

基隆市武崙國民小學

114 學年度新生始業式

家長手冊



健康 · 快樂 · 創新 · 卓越 ·



連絡電話:02-24310018

傳真：02-24319744

全球資訊網<https://wlps.kl.edu.tw>

地址：基隆市安樂區武崙街 203 號

目 次

一、歡迎篇

1. 市長給新生家長的一封信..... 3
2. 校長給新生家長的一封信..... 4
3. 新生始業式暨家長座談會流程表..... 5

二、愛的叮嚀及服務篇

1. 家有小一新鮮人溫馨提醒..... 6
2. 新生家長 Q & A. 7
3. 每週領域節數與作息課表..... 12
4. 一年級課後照顧服務班實施計劃..... 14
5. 健康中心愛的叮嚀..... 25
6. 學生請假規則..... 18
7. 課後才藝社團..... 19
8. 113學年度全校教室配置圖..... 21
9. 小一新鮮人不慌亂的7個準備..... 27

三、行政處室組架構及主要業務

1. 教務處..... 10
2. 學務處..... 16
3. 總務處..... 20
4. 輔導處..... 22
5. 健康中心..... 25

歡迎篇



✉ 市長給新生家長的一封信

親愛的家長您好：

恭喜您，家中的寶貝即將邁入全新的學習階段、面對各種新奇有趣的體驗，國樑與市府團隊攜手積極推動教育事務，秉持支持雙薪家長的初心，我們公共化幼兒園的延長照顧服務開辦率高達 100%，領先全國，並榮獲第 6 屆「政府服務獎」的肯定。

投資學生學習與安心就學情境

對於學生的飲食均衡與安全，自 113 學年度補助學校午餐每人每餐 20 元，學校午餐提升使用豬肉排、雞腿、雞胸，每週 2 次水果 1 次保久乳、豆漿及百分百蔬果汁等飲品；為了讓孩子在更舒適、更優質的環境中學習，除了各班級教室皆已安裝冷氣，學校活動中心也汰換老舊冷氣，並逐年更新公立國民中小學木製可調式課桌椅，同時考量 SDGS 環保永續及孩童發育，鼓勵活化庫存堪用品再利用；我們也積極推動雙語教學、辦理雙語營隊，並且讓基隆的孩子們建立良好的運動習慣與興趣、享受體育競賽，我們積極投入國小的運動社團、運動團隊、體育班的經營，也補助籃球、羽球、桌球、柔道、網球、游泳等運動項目的團隊經費；我們也重視培養孩子在人工智慧世代的未來力，透過程式設計課程、機器人競賽、物聯網運用等活動，期待孩子發展運算思維以及無窮的潛能，造就更多智慧人才。

重視師資專業與學生個別差異

從教學師資方面，我們著重在培育孩子成為國際化人才，藉由增聘外籍英語教師等策略，提升孩子的英語能力；也積極推廣國際教育，補助師生出國交流和接待境外教育團體等方式，培養成為最優質的國際公民；此外，今年增加 30 名身障類特教老師，師生比率領先全國達成 1:8；我們積極發掘本市資賦優異的學生，推動「校校資優」計畫，增加資優專業師資、成立資優教育資源中心，以啟發學生多元潛能和接受適性教育；也挹注全市高中及國民中小學閱讀教育資源，包括新穎的圖書館、購買各校圖書館新書等等，均在在提升學校內之閱讀品質。

營造美好校園與亞洲有愛城市

國樑身為小愛爸爸、基隆市長，也同為家長，更加戰戰兢兢、時時提醒自己，盡最大的努力，積極帶領市府團隊爭取更多資源挹注，提供孩子最優質的學習環境；也會持續傾聽教學現場的聲音，營造最溫暖友善的教育氛圍；最後，將秉持創新與活力，打造基隆成為亞洲最溫暖、最有愛的城市。

市長

謹致

114.08.20

✉ 校長給新生家長的一封信

親愛的新生家長您好：

首先恭喜您的小寶貝即將進入武崙國小就讀，歡喜邁入小學嶄新的學習之旅！相信您現在的心情一定充滿了喜悅與期待！學校師長們也一同感受到這份愉悅，讓我們共同關心並陪伴著孩子一起成長！謹代表全校親師生，衷心歡迎您和孩子加入武崙國小溫馨和樂的大家庭！

進入國小就讀是孩子們的重要里程碑，他們將在學校學習更多知識，培養更多的技能，學習人際互動和相處，並逐漸發展出獨立思考的能力。我們明白，這也是一個挑戰和成長的歷程，孩子們將需要適應新的學習環境和生活規律。但大家將全力以赴，共同為孩子們提供一個安全、溫馨且有愛心的優質學習環境，引導並陪伴他們適應這個新的學習環境。

在武崙國小，我們以「培養身心健康的終身學習者」為核心目標。學校將持續推動並強化閱讀教育，透過豐富多元的閱讀學習活動，激發孩子們的好奇心和求知欲。同時，我們也積極採用科技輔助自主學習，確保孩子們能夠運用科技工具，主動探索知識，培養自主學習的能力。除此之外，學校將提供多元化的社團活動，讓孩子們有機會探索並發展自己的潛能，培養興趣，建立自信心，並在互動中學習合作與尊重他人！

為了營造更優質的學習環境，校內持續進行了一系列的設施更新與改善工程，這些都將為孩子們的學習提供更好的資源與支持，希望透過現代資訊科技的輔助，提升教學品質，促進孩子們的學習成效！

家長是孩子們最重要的引路人和支持者，我們期待著您與學校攜手合作，共同陪伴著孩子們成長。讓我們一同扮演超級啦啦隊員，用關心、耐心、平常心和滿滿的愛心，引領他們快樂學習、勇往直前，成為堅強、智慧而有愛心的人！

最後，強調學校的核心價值：健康快樂、尊重關懷、創新卓越三項教育願景。這不僅是學校的理念，更是我們對孩子們成長的期許。讓我們共同盼望孩子們在這個溫馨的大家庭中，能夠快樂學習，尊重他人，勇於創新，追求卓越！

再次歡迎您和您的寶貝加入武崙國小大家庭，讓我們攜手陪伴並迎向孩子們美好的學習未來，祝福平安健康、幸福快樂！

校長 楊志欽 敬上

新生始業式流程表



時 間	活 動 流 程	地 點
8/29(五)		
13:00~ 13:20	報到	四樓禮堂
13:20~ 13:40	新生歡迎會 (介紹師長、表演活動)	四樓禮堂
13:40 ~ 14:20	導師愛的叮嚀時間 導師帶至各班教室	一年級教室
14:20~ 15:00	闖關活動	行政大樓一樓
15:00	結束…快樂賦歸	



☞ 家有小一新鮮人溫馨提醒

利用開學前暑假時間進行幼小銜接，可以幫助孩子把幼兒園和小學之間的『大階梯』，轉換成緩步上升的『斜坡』，協助寶貝踏出穩健成功的第一步。輔導處提出幾點注意事項，與身為小一新生家長的您分享，期望我們的寶貝在武崙健康快樂的學習。

暑假	孩子的暑假作業	<input type="checkbox"/> 1. 練習學會寫自己的名字。 <input type="checkbox"/> 2. 知道家裡的地址和電話或其他照顧者的電話。 <input type="checkbox"/> 3. 自己收拾抽屜物品，整理座位整潔工作。 <input type="checkbox"/> 4. 培養早睡早起和在家吃早餐的生活習慣。 <input type="checkbox"/> 5. 學會專心用餐不挑食的習慣，訓練用餐的禮儀及速度（30 分鐘以內）。 <input type="checkbox"/> 6. 學會使用蹲式的廁所，並正確洗手。 <input type="checkbox"/> 7. 能清楚的表達事情、自己的想法和需求。 <input type="checkbox"/> 8. 能夠回答大人提問的問題，耐心傾聽他人說話，主動與人打招呼。
開學前	了解小學作息和規範	<input type="checkbox"/> 1. 小一的學習科目包括：國語文、數學、本土語文/新住民語文、生活（含社會、自然、音樂、美勞、綜合）、健康與體育和英語文。 <input type="checkbox"/> 2. 每週上課五天，週一、週三、週四、週五半天課 12:40 放學，週二整天課 15:40 放學。 <input type="checkbox"/> 3. 依班級課表穿校服，有體育課時穿體育服。 <input type="checkbox"/> 4. 聆聽鐘聲上下課，上課時不能隨便走動或和同學講話、嬉戲，要有耐心坐在座位上聽課 40 分鐘，上課發問前要舉手。 <input type="checkbox"/> 5. 每天回家要完成老師交代的功課。 <input type="checkbox"/> 6. 每天要整理書包，帶齊書本、用具準時上學。建議依照孩子發育狀況選擇大小合宜的「後背式書包」。 <input type="checkbox"/> 7. 學校沒有提供點心，也沒有合作社，為免影響學習，一定要吃早餐。
開學後	家長陪伴與聆聽	<input type="checkbox"/> 1. 分擔寶貝的憂慮和快樂，了解孩子的學習狀況。 <input type="checkbox"/> 2. 建立良善親師合作關係，不在孩子面前批評老師。 <input type="checkbox"/> 3. 有疑義時，請主動和老師聯繫，但請注意溝通時間。 <input type="checkbox"/> 4. 加入學校志工團隊，發揮幼吾幼以及人之幼精神。

新生家長 Q & A

一、Q：制服、運動服到哪購買？

A：市區天順、許萬昌、新萬昌等服裝店皆有販賣。

二、Q：第一天上學是哪一天？當天幾點上學？幾點放學？

A：(一)上課日期：9月1日(星期一)

(二)上學時間：上午 7:20 ~ 7:50

(三)放學時間：第一天(星期一) 12:40

三、Q：第一天上學的中午，會在學校用餐嗎？

A：從第一天上學開始就在學校使用午餐。

四、Q：放學時安親班排隊等待的位置在何處？

A：第一天中午 12:40 請家長或安親班老師到一年級各班教室接小朋友放學。9月2日(星期二)起，放學時間 15:40，導師會將小朋友帶至學校前後門及安親班等候處，接送家長請在學校前後門等候。

五、Q：午餐費如何計算？需要準備餐具嗎？

A：每月午餐費 700 元（其中市府定額補助 300 元），第一學期以 5 個月計費 2000 元，燃料費一學期 160 元及基本費一學期 600 元，採學期繳交，總計 2760 元。
由學校提供小一新生每人一組餐具。(★★本學期開始市府另外每生每餐再補助 20 元，供應每週 2 次符合校園規範飲品、2 次水果、1 次堅果及週三特餐日增加一道主菜)

六、Q：午餐使用的食材來源為何？

A：學校自設廚房烹煮，使用得標廠商提供之國產可溯源生鮮食材，符合教育部食安五環及農委會三章一 Q 標準。於學校校網點選教育部食材登錄平台，可查詢各項食材相關資訊。

七、Q：飲用水要自己帶嗎？

A：學校有提供飲用水，學生自行攜帶環保杯或保溫瓶裝水。

八、Q：教室是否有冷氣？

A：學校教室皆有供應冷氣(08:30~17:30)，原則上教室氣溫超過 28 度可啟用，上課老師可視情況彈性調整。

九、Q：如何繳納代收代辦費及午餐費？

A：開學約一個月後發給學生繳費單，家長可以到便利商店繳費、郵局繳費或銀行臨櫃繳費。

十、Q：學校的課後照顧班何時開辦？

A：114年9月8日(一)至9月11日(四)報名並繳費，9月15日(一)開始上課，上課時間為每週一、三、四、五的中午放學後到下午3時40分。

十一、Q：一年級各領域使用的教科書版本為何？

A：114學年度一年級教科書使用版本如下：

國語	數學	生活	健康與體育	英語	閩南語	客家語
康軒	翰林	南一	翰林	翰林 Hooray 1	康軒	真平

十二、Q：新生始業式當天的服裝？幾點會結束？

A：服裝不拘，只要儀容整齊即可。預計下午3點左右結束。



行政處室業務

職掌及活動



- 一、 教務處
- 二、 學務處
- 三、 總務處
- 四、 輔導處
- 五、 健康中心



一. 教務處

☞ 教務處業務分組

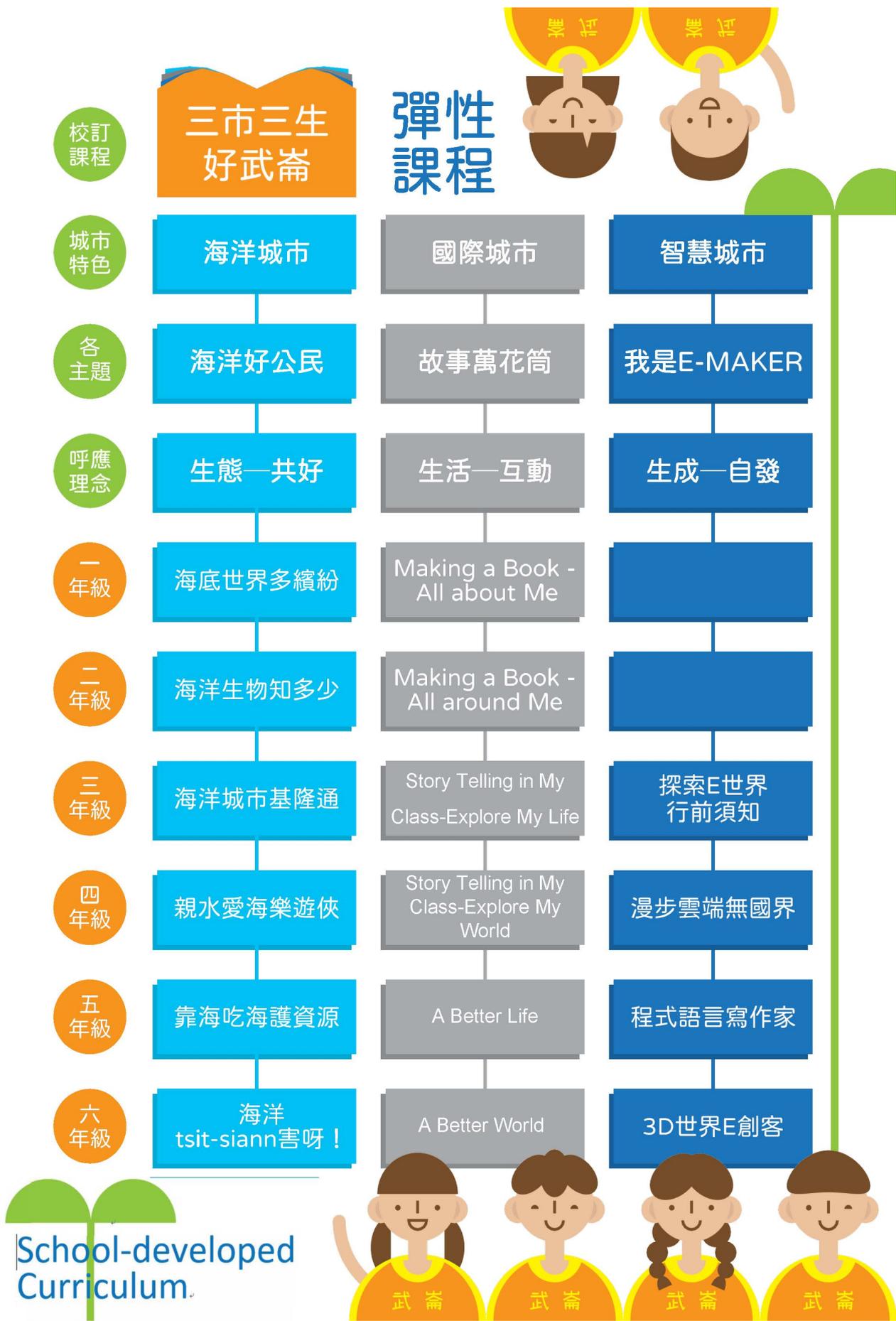
職稱	工作職掌	電話分機
教務主任	綜理教務處業務	02-24310018#11
教學組	1. 全校課務編配。 2. 作業調閱。 3. 語文競賽。 4. 成績考查事務。	02-24310018#10
註冊組	1. 新生入學。 2. 畢業生升學。 3. 學生轉入及轉出。 4. 各項獎助學金申請。	
設備組	1. 教科書配發。 2. 各項圖書及教學設備。 3. 圖書館管理。 4. 閱讀活動推廣。	
資訊組	1. 規畫 E 化教學環境。 2. 資訊教學推展。	

☞ 一年級教科書一覽表

國語	數學	生活	健康與 體育	英語	閩南語	客家語
康軒	翰林	南一	翰林	翰林 Hooray 1	康軒	真平

☞ 課程及相關說明

校訂課程：本校校訂課程呼應本市「海洋城市」、「國際城市」及「智慧城市」三大特色發展出「海洋好公民」、「故事萬花筒」及「我是 e-maker」三個主軸，並擬訂各年級主題逐年發展與實踐。期許透過特色課程，為武崙的孩子奠定多元發展的基礎。



☞ 每週領域節數與作息：

- 每週領域節數：國語 6 節(含「閱讀」)、本土語言/新住民語或臺灣手語 1 節、數學 4 節、生活課程 6 節、英語 2 節、健康與體育 3 節、彈性課程 1 節，共 23 節課(不含早自習、導師時間及午餐指導)。
- 每週作息(星期二為整天，其餘為半天)

低年級					
時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
07:20-07:55	上學時間				
07:55-08:10	晨 讀	晨 讀	晨 讀	晨 讀	晨 讀
08:10-08:40	教師朝會	導師時間	導師時間	兒童朝會	導師時間
08:45-09:25	第一節課	第一節課	第一節課		
09:25-09:35	下課時間	下課時間	下課時間		
09:35-10:15	第二節課	第二節課	第二節課		
10:15-10:30	下課時間	下課時間	下課時間		
10:30-11:10	第三節課	第三節課	第三節課		
11:10-11:20	下課時間	下課時間	下課時間		
11:20-12:00	第四節課	第四節課	第四節課		
12:00-12:40	用餐時間	用餐時間	用餐時間		
12:40-13:15	放學時間	午休時間	放學時間		
13:15-13:20	△	下課時間	△		
13:20-14:00		第五節課			
14:00-14:10		下課時間			
14:10-14:50		第六節課			
14:50-15:00		下課時間			
15:00-15:40		第七節課			
15:40-16:00		放學時間			

⌘ 成績評量：

一年級新生前十週為注音符號學習週，十週結束後擇日舉行注音符號學習成就評量，期末定期評量則與其他年級同時舉行。註：本校依據基隆市學生成績評量補充規定一學期成績計算時，平時成績佔60%，定期評量佔40%。詳見<https://www.wlps.kl.edu.tw/law/100>

⌘ 閱讀推廣：

一年級新生先由導師帶領做班級閱讀活動，後續在圖書志工介紹認識圖書館後，發給每位學童一張借書證，即可自行至圖書室借閱書籍。



班親會教師推廣身教式持續安靜閱讀(MSSR)活動



推廣閱讀研習活動



MSSR 獲獎家庭拍照活動

☞ 「一年級課後照顧服務班」實施計劃：

一、依據：基府教學參字第 1130230239 號。

二、目的：本校辦理兒童課後照顧服務以促進學童健康成長、支持生育及使父母安心就業為目的，輔導學童家庭作業，安排多元課後活動，健全身心發展。

三、實施內容及方式：

(一) 實施對象：本校低年級學生，需課後照顧，並同意自行安排學童放學事宜者。

(二) 活動內容：生活照顧、家庭作業寫作、閱讀、團康與體能活動等。

※ 依法令規定，課後照顧班以不更動學校原訂作息及妨礙正常教學之實施，並不得做超前進度之教學為原則。請家長特別注意，無法配合者請勿報名。

(三) 實施時間：

1. 上課日期從 114 年 9 月 15 日(週一)起至 114 年 1 月 22 日(週四)止。

2. 上課時間每天放學後至 15:40(不包含每週二)。

3. 每班以 15-20 人為原則。

(四) 放學安排：統一編排路隊回家，或由家長自行安排接送。

(五) 師資來源：聘請有經驗之教師擔任課輔教師。

四、收費方式：

(一) 以學期為單位，於開班時一次收取 7900 元。

(二) 符合下列身分者免收活動費，但報名時須檢附證明文件(證明文件需報府存查)

①低收入戶及中低收入戶(區公所證明影本) ②學生本人身心障礙(身心障礙手冊影本) ③原住民(戶口名簿影本)

(三) 清寒學生(里長證明)以專案方式向市府申請補助，市府將視財政情況酌予補助；補助金額需經審定後確認額度，個人需繳付的最高費用為 5530 元。(報名時請檢附證明文件及導師家訪記錄)

(四) 若因疫情或重大事件以致全校停課，依比例計算予以退費。其餘因事請假均不得要求退費。

五、報名方式：

(一) 請家長填妥報名表交由學生送至教務處辦理報名，費用請於報名時同時繳納。

(二) 報名截止為 9 月 4 日(星期三)；結束後，即由教務處彙整通知編班及上課地點。

六、開設班別及預定課表時間內容

	星期一	星期三	星期四	星期五
12:50~13:15	綜合指導	綜合指導	綜合指導	綜合指導
13:20~15:00	作業指導	作業指導	作業指導	作業指導
15:00~15:40	多元課程	閱讀活動	多元課程	體能活動

七、本計劃經校長核准後實施，修正時亦同。

☞ 聯繫及訊息公告：

☞ 武崙國小校網：<http://wlps.kl.edu.tw>

☞ 武崙 FB 網站：請用「基隆市安樂區武崙國民小學」查詢。



二. 學務處

☞ 學務處業務分組

職稱	工作職掌	電話分機
學務主任	綜理學務處業務	02-24310018#21
生教組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園安全教育的實施和宣導 2. 學生放學路隊的編排 3. 遺失物品的處理 4. 處理學生偶發事件 5. 其它學生生活輔導事宜 	02-24310018#20
活動組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生才藝競賽及表演事宜 2. 校內及課後社團規劃及執行 3. 學生戶外教育活動事宜 4. 志工招募及管理 	
體育組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 運動器材的管理和檢查 2. 各項體育表演競賽的舉辦 3. 各式運動場地的規劃和管理 4. 辦理學生體能測驗 	
衛生組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 環保教育的推動和宣導 2. 資源回收的實施 3. 整潔區域的分配 4. 環境整潔工作的督導 	
健康中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學童緊急傷病之救護與照護。 2. 健康篩檢、異常矯治轉介及追蹤。 3. 疫苗接種、疾病通報與追蹤。 4. 學童特殊疾病及照護須知之調查與列管事宜。 5. 健康促進學校工作之相關事宜。 6. 學生團體保險理賠申請作業。 	

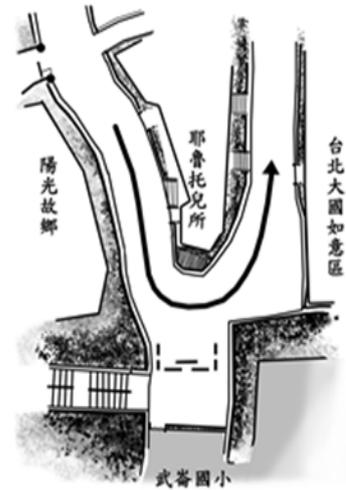
☞ 校園生活須知

一、本校門禁管制措施：

1. 每天上學時段為 07:20 至 08:00，請小朋友勿於 07:20 前到校。家長如有必要在 07:20 前送小朋友到校，請由前門進入。
2. 為維護學童上學安全，每天上午 07:00 至 08:00 後門武嶺街路段實施單向通行管制，請家長務必配合。

基隆市武崙國民小學後門交通改善建議路線圖

管制時間：早上 7:00 ~ 8:00



3. 放學時段(中午 12:40、下午 15:40)，請家長一律在前、後門「家長接送區」等候接送，請勿進入校園（安親班、身心障礙、重傷病等特殊狀況的孩子另案處理）。



前門家長接送區



後門家長接送區

4. 家長送學用品到校給學童，請送交警衛室連繫轉送，勿進入校區。
5. 除上、放學時段以外，後門均關閉，家長、訪客、廠商來校洽公，請在前門警衛室辦理登記並換領出入證後，始能進入校區，但僅限於行政大樓一樓，請勿進入教學區。
6. 為方便家長與導師當面溝通聯繫並協助孩子消弭不安情緒，開學前一週（8/30~9/6）上學時段開放新生家長帶孩子入校。
7. 「樂學卡整合校園門禁系統」說明：
(1)教育處將發給新生一張樂學卡：在校外，此卡可用於交通運輸、小額消費、圖書館借還書籍。

(2)學生拿到卡片後，家長如有 APP 功能及安裝上的疑問，可參閱武崙國小校網「處室公告」（序號：12632），內有詳細的 APP 安裝設定說明。

二、生活作息提醒：

1. 一年級放學時間：除星期二上全天課為 15：40 放學之外，其餘（星期一、三、四、五）皆為 12：40 放學。
2. 學生請假方式：
 - (1)家長直接與導師聯繫。
 - (2)撥打 24310018 轉 20，再由學務處轉知該班導師。
 - (3)連續三天未請假不到校，依規定必須通報中輟，煩請家長務必配合請假規定。
3. 學生上學期間，家長若接獲小朋友遭綁架恐嚇電話，請立即撥打 24310018 分機 20 或 21 向本校學務處求證，學校會立即為家長查證回覆，切勿受騙。
4. 如孩子受到長期且持續的霸凌（毆打、勒索、孤立排擠、語言恐嚇威脅、謠言中傷、網路傷害），請立即告知導師或撥打本校反霸凌申訴電話 24310018#21，將由專人協助處理。
5. 本校極為重視孩子的安全，因此在九月份校刊《親師交流道》將刊載「校園安全應注意事項」，各班導師會逐項跟孩子說明，同時也邀請家長與我們共同來叮嚀與提醒。
6. 許多的宣導、公告以及活動訊息會張貼在本校校網、臉書粉絲專頁或利用校務系統 APP 進行推播，請家長多留意校網動態、臉書專頁及 APP 訊息。

三、學生服裝儀容：

1. 除週三穿著便服外，其它時間請依各班導師規定穿著制服、班服或運動服，請在制服及運動服裝左胸前，為學生縫製名牌以利識別（若體育課安排於週三，請依導師規定穿著體育服或便於運動的服裝）。
2. 鞋類以包覆腳指頭、便於活動為原則，請勿著涼鞋、拖鞋。
3. 本校並無固定換季時間，學生得依天候因素，在符合教師規定的原則下，自行做長短、厚薄的服裝搭配。
4. 雨天請穿著長度適中之雨衣，**避免撐傘**，以維安全。早上出門時無論是否下雨，請家長督促孩子務必將雨衣放在書包，以備不時之需。

☞ 課後社團招生

- 一、 開設班別：114 學年度上學期預計開設 18 個班別，一年級學生可參加的有：

弦樂團-小提琴班	兒童拉丁舞班	創意美術班	桌球班
弦樂團-中提琴班	羽球班	直排輪班	書法班
弦樂團-大提琴班	跆拳道	輕質黏土班	

二、報名日期：9/3~9/4

三、報名方式：網路報名

四、開學第一天會發下紙本簡章，招生簡章及相關訊息亦會公告於校網，歡迎家長踴躍幫孩子報名。

☞ 志工招募

親愛的家長您好：

又是新學期的開始，武崙國小除了認真教學的教師之外，更有許多熱誠、且有專長的志工，共同進行校務的推展。在此，竭誠歡迎您的熱情參與及協助，使學校各項校務及教學活動能進行得更順利。

※本學期招募的志工如下：

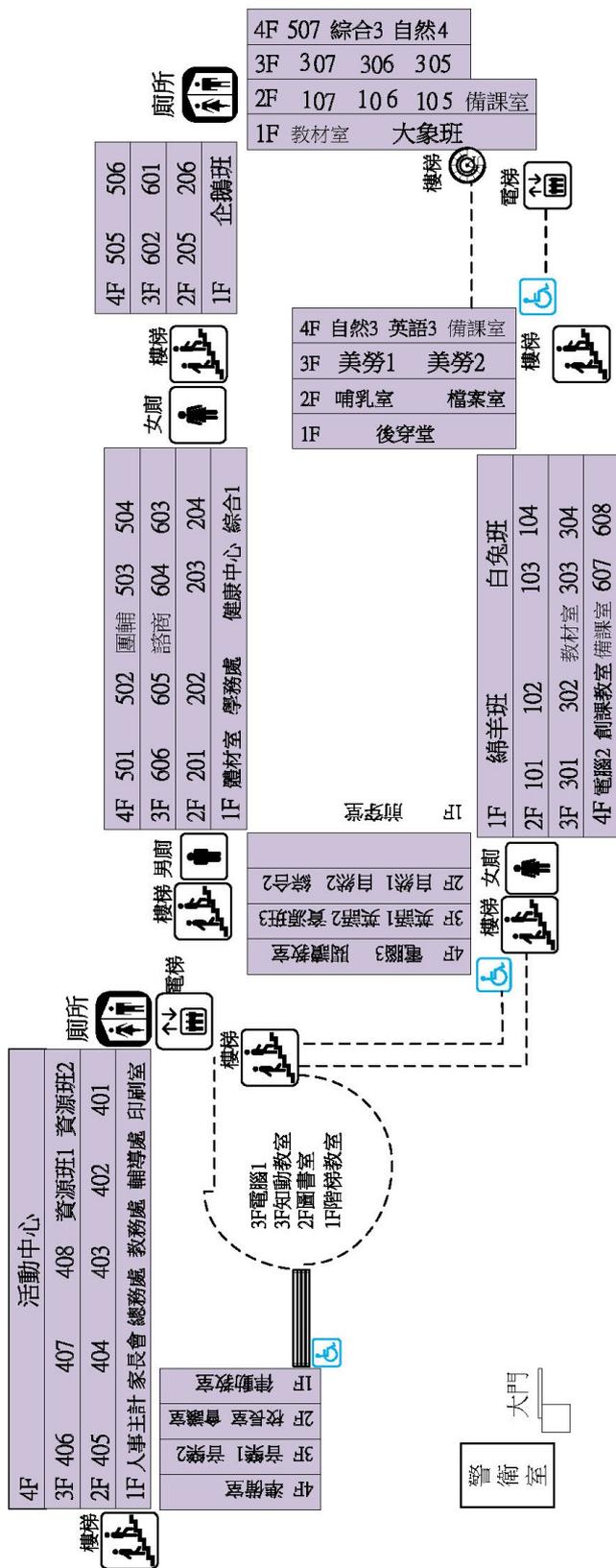
志 工 項 目	服 務 內 容	服 務 時 間	負 責 處 室 老 師
交 通 志 工	維護學生上下學途中的安全	07:20~07:50	生教組馬家斌
環 保 志 工	協助資源回收工作	隔週二早上 7:20~8:00	衛生組王棟慶
圖 書 志 工	圖書館借還書及整理圖書等相關工作	每週自選一個半天	設備組蔡文智
生 命 教 育 志 工	班級說故事等	週一、週三早上 8:10-8:40 (週三 9:00-11:00 備課時間)	輔導組劉素珍

☞ 總務處

☞ 總務處業務分組

職稱	工作職掌	電話分機
總務主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擬定總務處工作計畫。 2. 總務處各組業務督導及考核。 3. 辦理校園環境設施改善採購案件。 	02-24310018 #31
事務組長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各項事務章則之擬訂。 2. 辦理校內事務性採購。 3. 管理警衛(保全)、工友工作事項。 4. 擔任防火管理人。 5. 辦理公安、消防、電氣、電梯、飲水安全檢查等業務。 6. 校舍、場地管理維護及開放事項。 7. 配合各項典禮、活動會場佈置。 8. 學校財產登錄、定期盤點及報廢等事項。 	
文書出納 組長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 典守學校印信、文書處理章則之擬訂。 2. 公文收發、登記、編號、摘要、分文、查詢、繕校、查催、歸檔與保管事項。 3. 校務會議紀錄整理事項。 4. 現金、公庫現金票據、及有價證券出納保管登記事項。 5. 辦理員工薪資、所得稅解繳及核發各項扣繳單據證明。 6. 辦理暫收暫付預付墊付款項之收付事項。 7. 辦理代辦費之收支保管與學雜費之收退費存解事項。 7. 辦理零用金保管及零星支出之核支登記。 8. 核對各項付款憑証、印鑑及金額。 	02-24310018 #30
午餐營養師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生營養午餐相關業務。 2. 廚房及廚工的管理。 3. 弱勢學生午餐經費申請與執行。 	

武崙國小114學年度教室配置圖



三. 輔導處

☞ 輔導處業務分組

職稱	工作職掌	電話分機
輔導主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擬定年度輔導工作計畫。 2. 主持輔導工作會議。 3. 整編及執行輔導室預算。 	02-24310018 #41
輔導組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實施學生輔導與諮詢事項。 2. 規劃及實施親職教育。 3. 推展性別平等教育、家庭教育、生命教育及家庭暴力防治、性侵害防治之教學與輔導活動。 4. 學生個案研究與輔導事項。 5. 辦理中輟生輔導活動。 6. 始業輔導、轉入生輔導、畢業生高關懷轉銜輔導。 7. 辦理學校班親會活動。 8. 辦理敬師活動、母親節、祖孫情感恩活動。 9. 辦理輔導志工相關事項。 10. 辦理 E 關懷通報及就學回覆平台業務。 	02-24310018
資料組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助各班級任教師建立學生輔導資料。 2. 整理及保管輔導室有關資料。 3. 辦理學生輔導資料轉移。 4. 建立畢業生追蹤輔導資料。 5. 規劃實施學生各項心理測驗並輔導協助教師應用。 6. 羊寶寶榮譽制度實施。 7. 出版學校輔導刊物～親師交流道。 8. 整合運用社區資源辦理社區教會弱勢學生課後輔導。 9. 弱勢學生補助經費(含獎學金)申請。 10. 辦理新住民親職教育活動。 11. 教育儲蓄護管理及運用。 	#40

<p>特殊教育組</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開特殊教育推行委員會，研討特教工作並落實特教宣導。 2. 從事身心障礙學生與資賦優異等特殊學生之鑑定、安置、輔導與轉銜工作。 3. 特殊學生資料的建立管理、網路通報與更新。 4. 協同特教教師及學生家長擬訂學生個別化教育方案(IEP)並召開相關會議。 5. 申辦特殊學生各項補助、特教福利業務。 6. 申辦資優教育方案與校內資優學生縮短修業年限。 7. 協同特教教師實施特殊教育教學活動，並辦理特教教師專業成長與資源班班務會議。 8. 對學校教職員、特殊學生及家長提供特殊教育諮詢及專業服務。 9. 協助處理特殊需求學生之申訴與行政協調。 10. 執行特殊教育評鑑工作。 	
--------------	--	--

β 輔導室的叮嚀

- 一、親愛的家長，恭喜您有小寶貝要上小學了！小朋友初上小學都是既興奮又害怕的，家長在面對孩子走進人生一個新的階段時，也難免有些惶恐，此時學校輔導室是您尋求協助的地方，我們有一群認真專業的輔導老師及充滿愛心的志工，當孩子在學校有任何適應問題，我們都樂意幫助您，或是提供您相關的社會資源諮詢，以下對輔導室略做介紹。（一）做孩子的朋友：提供需要的孩子定期辦理個別或團體諮商、輔導，增進孩子的各項適應。（二）推廣性別平等教育、生命教育、家庭教育及特教宣導：除培養孩子尊重、關懷、服務的價值觀外，並營造學校溫馨氣氛，讓孩子在活動及實際參與中學習成長、自我肯定。
- 二、「好的開始是成功的一半」，為了孩子的將來，期望各位家長能與學校及老師配合，讓孩子在教育的歷程中，紮下厚實的根脈，往上開花，往上結果。為幫助導師了解學生，請詳細填寫輔導資料表。學期中如有變更聯絡住址或電話請務必告知班導師。
- 三、為了解孩子的學習情況，請善用聯絡簿與級任導師溝通。
- 四、請多注意新生之學習情緒，盡可能協助孩子找出問題所在，再研究出可改變之方式，協助孩子穩定學習。
- 五、本校有三班資源班共六位老師，可提供特殊兒童的生活及學習輔導協助。
- 六、輔導室依據教育部規定設立「教育儲蓄戶」，提供熱心公益的家長和社會人士捐款幫助學校的弱勢學童。若家庭經濟有困難需要協助學雜費及營養午餐費，可向導師提出申請。教務處提供本校弱勢學生的補救教學活動，輔導室則尋找社會資源合作(希伯崙教會、和平堂教會)，免費協助弱勢學童課後照顧。這些活動是針對原住民家庭、外配家庭、單親家庭、低收入戶等課業落後子女的課業輔導，凡符合條件有需要的孩子，請家長向導師提出申請，經評估許可後，即可入班。

四. 健康中心愛的叮嚀

- 一、請家長確實填寫「學生健康狀況暨緊急事件連絡調查表」(紅色正反2頁)，協助學校老師了解學生在校上課期間須注意的健康及體能狀況。
- 二、學生將會在學校辦理的健康檢查項目有：(一)健康中心於上、下學期開學後測量視力及身高體重一次；(二)市府補助招標辦理的一、四年級學生健康檢查。以上項目都是初步篩檢，家長如果接到檢查不良通知單，請務必盡速帶孩子至醫療院所找專科醫師做進一步的複診及矯治。同時為防治學生的近視疾病及齲齒，建議家長可利用寒暑假期間安排學生眼科及牙科的定期檢查。
- 三、請家長協助配合下列傳染病防疫措施：
 - (一)學生疑似或罹患傳染病：請家長填寫「疑似或罹患傳染病回報表單」(表單連結請點選武崙國小網頁_防疫專區)，協助校方及時掌握疫情以避免發生群聚傳染及依規定進行相關通報。
 - (二)生病不上學：孩子身體不舒服請先請病假在家休息，就醫檢查後請主動告知導師醫師診斷。
 - (三)上學前請量體溫：發燒請勿上學，24小時以內都沒有再發燒(未使用退燒藥的前提下)，並已就醫確認不是傳染病，方可到校上課。
 - (四)用肥皂或其他清潔用品勤洗手：洗手5步驟：濕、搓(20秒，內外夾弓大立腕)、沖、捧、擦。洗手5時機：吃飯前、如廁後、遊戲後、回家後、抱(摸)小孩前。並儘量不要用手觸摸眼睛、鼻子及嘴巴，手部接觸到呼吸道分泌物時，也要用肥皂澈底洗手。
 - (五)落實呼吸道衛生與咳嗽規範：打噴嚏及咳嗽時要遮掩口鼻，咳嗽或有呼吸道症狀時要戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換。

四、預防勝於治療，請家長配合學校健康促進政策、鼓勵並協助孩子養成健康生活形態：每天睡滿 8 小時、每天運動及均衡飲食、用眼 30 分鐘休息 10 分鐘、每日戶外活動 2 小時、每天至少潔牙 2 次並善用氟化物。本校推行每週二以濃度 0.2% 之含氟漱口水漱口一分鐘及學生在校餐後潔牙，請您為孩子準備放在學校使用的潔牙工具一套，包含軟毛小頭牙刷、1000ppm 以上的含氟牙膏、牙線(棒)、鏡子及漱口杯。

五、衛生福利部補助國小學童口腔預防保健服務，符合補助資格之學生可善加利用：

(一)窩溝封填：6-12 歲學童的恆牙第一大白齒施作，每人同一牙位限申報一次。就醫施作時請攜帶施作紀錄單，可先向健康中心索取。完成後請將施作紀錄單繳回健康中心留存備查。

(二)牙齒塗氟：12 歲以下之低收入戶、身心障礙、設籍原住民族地區、偏遠及離島地區兒童，每三個月施作一次。

六、學生團體保險是教育部辦理的強制性政策保險，要辦理理賠申請時請家長備妥備齊理賠文件，透過學校窗口(健康中心)遞交。相關條款及理賠資訊，請查詢武崙國小網頁_學校法規序號 7。

七、小一新生入學前應完成 2 劑疫苗接種：(一)麻疹腮腺炎德國麻疹疫苗 (MMR) 第二劑；(二)白喉破傷風非細胞性百日咳及不活化小兒麻痺混合疫苗 (Dtap-IPV) 一劑，若貴子女尚未完成接種，請逕洽衛生所或合約院所。

β 小一新鮮人不慌亂的7個準備

從幼兒園跨入小學，將是孩子面臨生活大轉變的開始，生活、學習都必須進行調整，如何把握開學前的這段時間，帶孩子做好準備，順利接軌小學生活？

你家今年也有小小新鮮人嗎？看著家中的小寶貝，從幾年前剛進幼兒園時哭哭啼啼的模樣，如今即將告別幼兒園，成為小一新生，內心欣慰孩子「長大了」的同時，相信不免也掛著幾分憂心。

從備受師長照顧的幼兒園，到生活能力與學習能力並重的小一，對6歲左右的孩子來說，無疑是一場「震撼教育」。國小和幼兒園因著外在環境、生活作息、教室規範上的諸多改變，考驗著孩子對新生活的適應能力。

從現在開始，到距離入學前的這段時間，家長不妨提早帶著孩子做好身心的充分準備、調整生活作息，可以幫助他們更快融入新生活。

準備1：建立早睡早起規律作息

小學與幼兒園最大的差別，首當其衝就是上課的時間。小學上課時間較早，各校大多要求7點50分前（甚至更早）就必須進校門。寶血幼兒園園長何翩翩指出，幼兒園階段，不少家長抱著：「孩子遲到沒關係，讓孩子多睡一會」的心態，若延續到小學，反而會阻礙孩子獨立學習與負責的機會。建議家長要嚴格執行早睡早起，讓孩子養成規律的生活習慣，入學準備就成功了一半。

但是，早睡早起並非一、兩天就可以養成的好習慣。如果孩子平常生活作息就不規律，父母要好好利用這個暑假調整，以免開學之後，每天早晨都得上演「孩子愛賴床」之親子交戰災難片。

小方法：讓孩子自己制定作息時間表。在建立規律作息上，家長可以與孩子一同制定「作息時間表」，陪孩子思考：每天晚上有多少事情必須完成？做這些事需花多少時間？讓孩子自己制定時間表，達到早睡早起目的。

幫助孩子重新設定生理時鐘，最有效的方式莫過於父母以身作則。晚上至少9點半前關掉電視、電腦、熄燈，準時跟孩子一起就寢；早上比到校時間提前1個小時起床，親子一同好好享用優質早餐，讓學習有好的開始。

準備2：生活自理能力，最重要

「小學老師不會像幼兒園老師會餵飯、提醒喝水、提醒上廁所，孩子最重要必須具備基本的生活自理能力，才有可能進入到好好學習。」彰化縣原斗國小老師林怡辰說，許多家長對孩子上小學的最大擔憂是課業是否跟得上，但孩子們最常遇到的狀況題卻是：中午吃飯吃得滿桌子飯粒、趴睡睡不著、抽屜亂七八糟、自己的東西找不到、動不動跌倒受傷……等。

因此，幼小銜接其實不只是一個暑假的課題，而應該是學前階段每日生活的累積，從書包和書桌整理，到衣著整齊清潔，都是小一學生在學校必須面對的「生

活功課」，父母在家應把練習機會還給孩子。

舉例來說，以自己整理書包為例，應該給孩子建立正確的觀念，包括回家把便當盒拿出來清洗、聯絡簿拿出來給父母簽名、準備上課該帶的物品等，這些都是孩子的責任，而不是父母的。上小學後，孩子會有自己的課桌椅與置物櫃，甚至會有負責打掃的區域，家長在家也可先行「特訓」，讓孩子分擔家務就是最好的學習機會，包括練習拿掃把的角度與力道，才不至於掃地變成「揮掃把」，或練習扭乾溼抹布，清潔課桌椅就能游刃有餘。

小方法：和孩子一起整理書櫃。在開學前和孩子一起整理書櫃，也是很好的開學準備與生活自理的練習。資深國小老師柯曉慧說，請孩子自己整理家中書架，根據不同出版社的書籍、繪本做分類，一目了然，開學後他就比較能夠掌握教室內書包、置物櫃的整潔，不至於塞成一團亂。

準備3：練習上蹲式廁所

幼兒園的馬桶是坐式的，廁所裡就有衛生紙，但小學的廁所多是蹲式的，而且廁所裡不一定會提供衛生紙。所以父母要教會孩子如何蹲著上廁所，並提醒孩子上廁所要帶衛生紙。如果忽略這部分，很多新生光是上廁所都會遇到不少困難或窘境。

小方法：先利用公眾場所蹲式廁所練習。幼兒園老師多數建議，開學前，可以利用帶孩子到公眾場所或搭乘捷運時，練習「蹲廁所」。有些孩子怕踩空，家長一開始可以幫忙稍微扶著屁股，藉機指導孩子如何放好雙腳、抓好角度與方向，掌握最佳「噓噓」與「嗯嗯」位置，並示範如何才不會弄髒地面與衣褲。

準備4：大手牽小手，認識新環境

建立環境熟悉度，是「穩定軍心」最有效方式。家長可以利用假日造訪校園，帶孩子認識新的學校環境，包括一年級教室、廁所、遊樂器材區等最常使用的場所。

小方法：邊逛校園邊帶入國小規範。帶孩子熟悉校園環境時，就可以一邊帶入國小不同的規範，例如：進教室不用脫鞋子，即使覺得熱也不可以在上課中把鞋子脫掉；午睡是趴著睡覺，沒辦法躺下來。

準備5：練習等待與專注

幼兒園到小學，也是從「立即獲得」到「學習等待」的過程。幼兒園有多位老師一起照顧，較能周全顧及每個孩子的情緒；但小學每班通常僅1位老師掌控，孩子必須學習有耐性的等待老師幫忙。

小方法：從專心坐在座位10分鐘開始練習。父母可每天花10分鐘，讓孩子練習「坐在座位上，做自己喜歡的事」，數週後漸次增加至20分鐘，至少以30分鐘為目標。

準備6：建立上下課的「時間感」

小學的作息是以鐘聲做為最高的指導原則，上課了，聽到鐘聲要自己回到教室，這和幼兒園多數靠老師提醒孩子上課很不同。清華大學幼兒教育系主任周育如

表示，剛上小學的新生常對下課10或15分鐘是多長，沒有概念，常有小朋友下課一出去玩就不知道要回來，或是上廁所很久才回教室。

小方法：帶孩子測試從遊樂場走回教室的時間。周育如建議，父母可以協助孩子建立上下課的「時間感」，讓孩子弄清楚「15分鐘」實際上是多久。最好的方法不是買個手錶了事，而是在孩子確定教室後，實際帶孩子在校園走一遍，了解最近的廁所在哪裡，來回大概要多久？遊樂場最遠可以去到哪裡，上課打鐘才來得及回教室？

準備7：教孩子聽懂「小學老師說」

國小教室的「規範和內涵」和幼兒園有很大的不同，父母要讓孩子知道教室規矩和幼兒園的差異，了解原來小學老師的規定是這樣，老師是這個意思，可以更快幫助孩子適應新生活。

小方法：舉實例向孩子說明。周育如舉例，國小老師對「專心」的定義和幼兒園老師不一樣。幼兒園老師所謂的專心是指孩子能熱切投入在自己做的事情上；但對國小老師來說，專心的意思是要孩子留意老師的指令。因此，當國小老師說「請你專心」，他的意思不是叫你認真做自己的事，而是要「眼睛看老師、嘴巴閉起來、其他東西收起來、不要管別人」。孩子有了這一層了解，許多原本在幼兒園表現出色、備受肯定的孩子，就不至於在上小學後，被老師認為愛現、話多、不專心或雞婆。

此外，小一每週有1天全天課，會在學校吃午餐，要告訴孩子，幼兒園老師說「指針指到○○要吃完」，意思只是把飯吃完；但同樣的話，國小老師的意思是把飯吃完並收拾完，因此必須提早吃完、快快收好餐袋，在老師要求的時間到時，已經可以準備午休或放學了。

改變	事先準備
7:50 前必須到校	暑假到開學前，嚴格執行早睡早起
一堂上課時間約 40 分鐘	提醒上課重點在學習非遊戲
下課時間只有 10 ~ 20 分鐘	提醒避免衝去遊樂場或遊戲時受傷
午餐自己打飯菜	須具備獨立吃飯、清理桌面的能力
午休趴睡	利用自己的書桌練習，剛開始可能睡不著
有個人課桌椅和置物櫃	須學會管理好用品，維持乾淨和整潔
洗手間多是蹲式馬桶	先去捷運站或公園練習上看看，在校準備乾淨衣褲一套
要打掃教室	先學會使用抹布、掃把等工具
每班只有一位導師	導師要改作業，沒時間叮囑太多生活細節，家長要提醒孩子下課記得喝水
每天要抄聯絡簿	跟其他家長成立 LINE 群組，避免無法解讀孩子的「天書」
每週一天是全天課，其餘半天課	有 4 天要安排課後活動

整理 | 邱紹雯



編輯日期:114年8月5日

發行人:楊志欽校長

主編：輔導處

資料提供:教務處、學務處、總務處、輔導處 健康中心

☆歡迎蒞臨武
崙國小全球資
訊網



☆歡迎至武崙
國小臉書粉絲
專業按讚，掌
握最新活動訊
息。

